

## EVIS Floh



L'unité de lecture "EVIS Floh" est disponible en option. Elle permet d'attribuer les badges aux employés directement dans la base du personnel Abacus en utilisant l'ID du badge. L'appareil est de petite taille, maniable et idéal à utiliser sur le lieu de travail. Il se connecte à l'ordinateur à l'aide d'un accès USB.

L'ID du badge est transmis à l'appareil AbaClock lors de la synchronisation des données de base des employés. Il n'est donc pas nécessaire d'enregistrer le badge sur le terminal.



### Indication

Des informations détaillées sur AbaClock et l'enregistrement des badges sont décrits dans le manuel AbaClock 2.

## 1.1 Livraison de l'appareil

### 1.1.1 Contenu

- Unité de lecture EVIS Floh, conforme à la directive RoHS
- Câble USB type A / micro B

## 1.2 Prérequis

Prérequis pour utiliser EVIS Floh:

- Système d'exploitation Windows 7 ou plus récent
- Accès USB au PC
- .NET Framework 4.0
- Version Abacus 2018 (dès SP 20.02.2018)
- AbaClock 2

## 1.3 Mise en service de l'appareil

### 1.3.1 Étape 1

Téléchargez le fichier Zip avec le fichier d'installation du logiciel et le PDF via le lien suivant.

<https://www.evis.ch/wp-content/uploads/2018/12/WinHID.zip>

### 1.3.2 Étape 2

Ouvrez le fichier zip téléchargé et installez le logiciel en double-cliquant sur "Install WinHID.exe".

Lors de l'installation, vous pouvez définir si le programme WinHID doit être démarré avec Windows. La réponse dépend de la fréquence d'utilisation du lecteur au quotidien. La deuxième question, à savoir si le programme doit être ouvert après l'installation, peut être répondue par "Oui".

Vous trouverez des informations détaillées sur le logiciel et l'appareil dans le document PDF qui peut être téléchargé dans le fichier zip.

### 1.3.3 Étape 3

Connectez l'appareil EVIS Floh au PC avec le câble USB fourni.

### 1.3.4 Étape 4

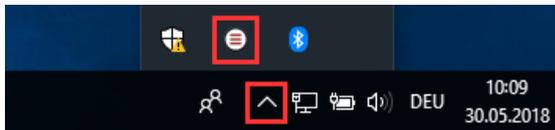
Démarrez le logiciel WinHID si cela n'a pas été fait automatiquement après l'installation. Le programme est minimisé directement dans la barre d'outils au démarrage. L'écran indique si le ComPort a été ouvert avec succès.

Si le ComPort ne peut pas être ouvert, il doit être configuré dans les paramètres du logiciel WinHID pour que le lecteur fonctionne. Cette procédure est décrite à l'étape 5.

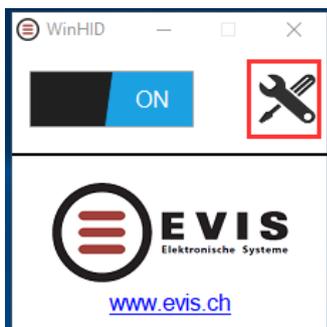
Si le ComPort peut être ouvert, les badges peuvent maintenant être importés pour chaque employé, selon la description du chapitre 1.4 Attribution des badges dans le système ERP Abacus, page 4.

### 1.3.5 Étape 5

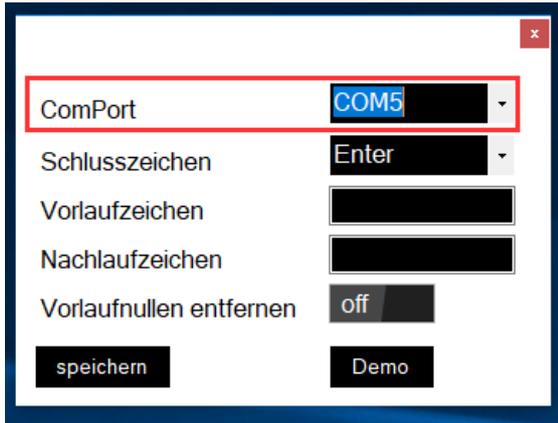
Appellez l'interface utilisateur du programme WinHID en double-cliquant sur l'icône dans la barre d'outils.



L'écran de paramétrage s'affiche via l'icône de l'outil.

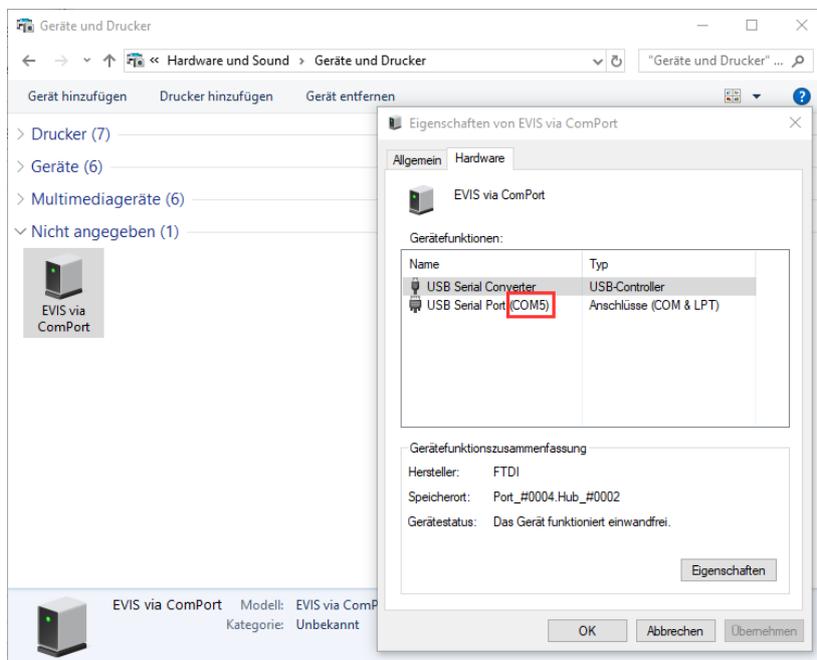


Le ComPort correct peut maintenant être sélectionné dans la liste déroulante et sauvegardé à l'aide du bouton "Enregistrer".



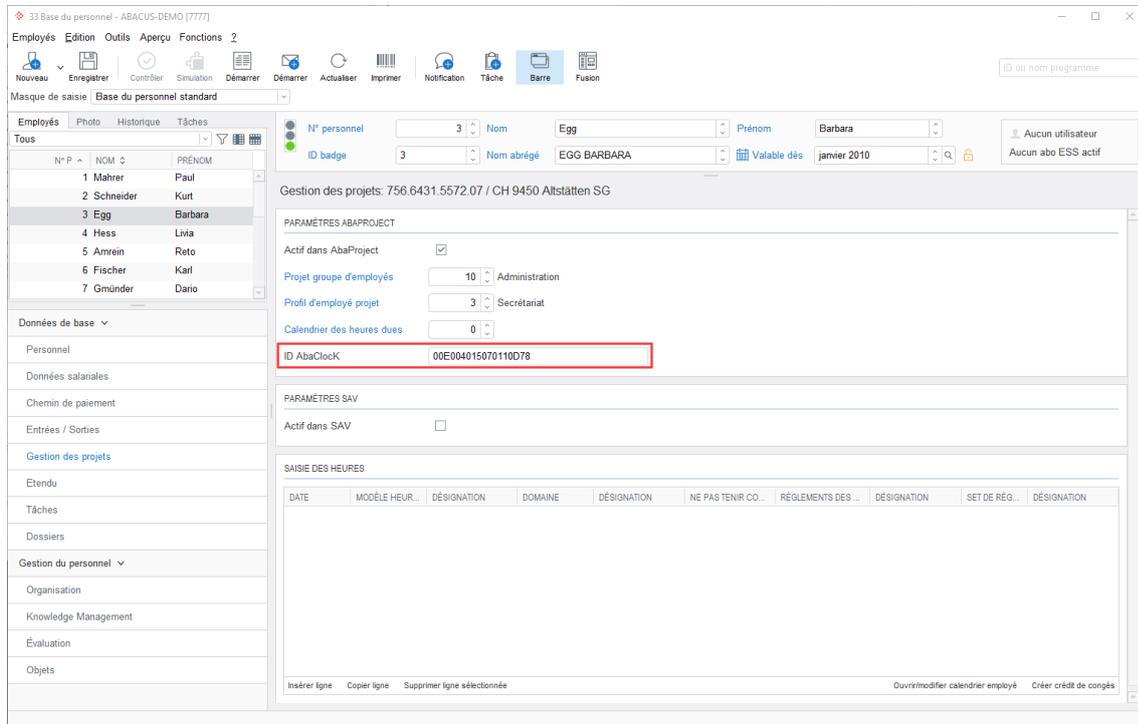
## ComPort

Le ComPort correct peut être déterminé via le Gestionnaire de périphériques en affichant les propriétés sur l'icône de l'appareil avec le bouton droit de la souris. Le ComPort est visible dans l'onglet "Hardware".



## 1.4 Attribution des badges dans le système ERP Abacus

### 1.4.1 Importation dans la base du personnel

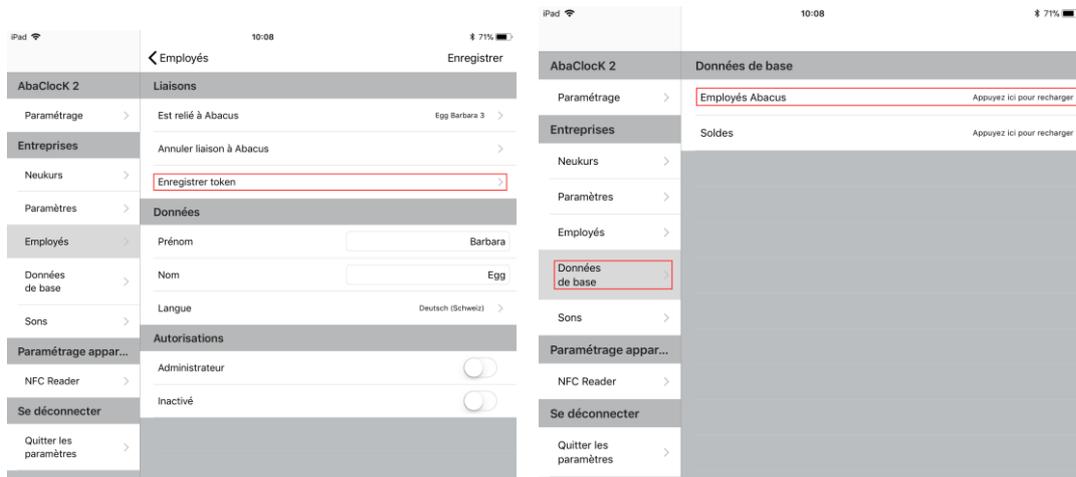


The screenshot shows the 'Gestion des projets' screen for employee Barbara Egg. The 'ID AbaClock' field is highlighted with a red box, containing the value '00E004015070110078'. The interface includes a menu bar, a toolbar, and a sidebar with navigation options like 'Personnel', 'Données salariales', and 'Gestion des projets'.

Si le logiciel a été installé avec succès conformément au chapitre 1.3 Mise en service de l'appareil et que l'appareil a été raccordé correctement, les badges peuvent être importés dans la base du personnel pour chaque employé, comme suit.

1. Démarrez le programme 33 "Base du personnel" (AbaProject / Saisie des heures) ou 31 "Base du personnel" (Comptabilité des salaires) et ouvrez la rubrique "Gestion des projets" ou "Saisie des heures" sous les données de base.
2. Sélectionnez l'employé pour lequel le badge doit être importé.
3. Positionnez le curseur dans le champ "ID AbaClock".
4. Maintenez le badge devant le lecteur EVIS Floh. L'ID du badge est ensuite inscrite dans le champ "ID AbaClock" et l'employé peut être enregistré.

## 1.4.2 Synchronisation dans AbaClock



Les ID de badge indiquées au niveau des employés dans la base du personnel ne sont pas automatiquement reprises lorsque les employés sont reliés à AbaClock.

Pour synchroniser les ID, les données de base des employés doivent être rechargées à l'aide de la fonction "Employé Abacus" sous Données de base.